АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №127»

П Р И К А З

18.03.2024 № 72/1 - ОД

Об организации приема заявлений в
1 класс на 2024-2025 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании), Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (с изменениями от 30.08.2023) (далее – Порядок приема), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 14.03.2012 № 1033 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Нижнего Новгорода» (с изменениями от 14.03.2023), постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 27.06.2011 № 2476 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию» (в редакции от 22.03.2022), на основании письма департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 17.03.2023 № СЛ-04-02-205530/23 «Об организации приема в первый класс муниципальных образовательных организаций города Нижнего Новгорода в 2023 году» и Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа №127» (в новой редакции) (далее - Правила приема), утвержденными приказом директора от 01.10.2020г. № 262-ОД с изменениями от 03.11.2023г

Приказываю:

1. Назначить ответственными за прием документов заместителя директора А.В. Карташову и Е.А. Левину – секретаря МБОУ «Школы №127».
2. **Начать приём заявлений граждан** в первый класс в соответствии с графиком приема (Приложение 1):

2.1. **с 1 апреля на обучение и завершить не позднее 30 июня текущего года** по образовательным программам начального общего образования в первый класс МБОУ «Школа №127» **для детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих внеочередным, первоочередным и преимущественным правом (ребенка, в том числе усыновленного (удочеренного) или находящегося под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам в образовательную организацию, в которой обучается его брат и (или) сестра**

(полнородные и не полнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями), которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона. Если на момент принятия решения (издания распорядительного акта) о приеме на обучение ребенка, его брат или сестра не являются по факту обучающими данной школы (отчислены по приказу в связи с получением среднего общего или основного общего образования/ завершением обучения), то преимущественного права у данного ребенка нет;

2.2. от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной территории, **с 6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но **не позднее 5 сентября** текущего года.

Осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, **ранее 6 июля** текущего года в случае, если Учреждение закончило прием в первый класс всех детей, **проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию**.

3. Заместителю директора А.В. Карташовой:

3.1. разместить на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Школа №127» информацию, регламентирующую прием в 1 класс на 2024 -2025 учебный год в срок до 25.03.2024г.:

правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Школа №127»;

информацию о микроучастке МБОУ «Школа №127»;

приказ о начале приема заявлений граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в первый класс МБОУ «Школа №127» для детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию, с назначением ответственных лиц;

график приема документов;

перечень необходимых документов и образец заявления;

информацию о количестве мест в первых классах;

информацию о работе «Горячих линий» Учреждения (с указанием ответственных лиц, контактных телефонов и графика работы) и управления общего образования администрации Автозаводского района;

не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории и приказ о начале приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

3.2. Разъяснить родителям (законным представителям) на родительских собраниях будущих первоклассников необходимость своевременной подачи заявления и документов в сроки, установленные законодательством.

4. Осуществлять приём в образовательную организацию по заявлению родителя (законного представителя) ребенка с предоставлением следующих документов:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородный и неполнородных брата и (или) сестры и других, указанных в п.2.4.3. (в случае использования права

преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Учреждение, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра и др. из п.2.4.3.;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории;
- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного и среднего общего образования;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

5. Обеспечить в МБОУ «Школа №127» приём заявлений на обучение и документов для приема на обучение от граждан, поданных следующими способами:
   - в электронной форме посредством ЕПГУ;
   - с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
   - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
   - лично в общеобразовательную организацию.

   Осуществить проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов.
6. Организовать регистрацию поступающих заявлений граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в первый класс МБОУ «Школа №127».
7. Оформить приказом директора МБОУ «Школа №127» в течение **3 рабочих дней** после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию, зачисление детей в МБОУ «Школа №127».

   Приказы о зачислении разместить на информационном стенде в день их издания.
8. Завести личное дело на каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Школа №127», в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.
9. Осуществить комплектование первых классов в соответствии с требованиями п. 3.4.14 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.
10. Актуализировать на официальном сайте нормативные документы по приему в МБОУ «Школа №127»
11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Карташову А.В.

Директор Н.В. Крюкова

Приложение №4
к приказу директора от 18.03.2024г № 72/1 -ОД

График приема документов в первый класс

Для граждан, проживающих на закрепленной территории
(ул Комсомольская 10,17,17/1,19; ул Школьная 24,26; ул Краснодонцев 11,13,15,19,19/1,19А)

с 01.04.2024г по 30.06.2024г

В связи с противоэпидемиологическими и антитеррористическими мероприятиями
ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСЬ ОБЯЗАТЕЛЬНА
по телефону 8(831)298-41-80 или по Ссылке на файл с предварительной записью:

https://disk.yandex.ru/i/cBubEWRd-_BAEw

- Понедельник: с 13.00 до 16.00
- Вторник: с 15.00 до 18.00
- Среда, четверг: с 8.30 до 11.00
- Суббота (06.04.24, 13.04.24): с 9.00 до 12.00

Для граждан, не проживающих на закрепленной территории
с 06.07.2024г. на свободные места